	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	FORMATO PLANES INSTITUCIONALES MIPG	
	PROCESO: PLANEACIÓN ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	CÓDIGO: F-PMC-25 FECHA: 08-01-2026	VERSIÓN: 1 PÁGINA: 1 DE 4

1. INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Plan:	PLAN ESTRATEGICO DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION PETI
Vigencia:	2026
Proceso / Área:	SISTEMAS
Líder Responsable:	EDGAR GIOVANNI VASQUEZ ROCHA

2. MARCO ESTRATÉGICO

2.1 Alineación MIPG


Marque con una X la dimensión MIPG a la que contribuye este plan:

<input type="checkbox"/>	Dimensión 1: Talento Humano
<input checked="" type="checkbox"/>	Dimensión 2: Direccionamiento Estratégico y Planeación
<input checked="" type="checkbox"/>	Dimensión 3: Gestión con Valores para Resultados
<input type="checkbox"/>	Dimensión 4: Evaluación de Resultados
<input type="checkbox"/>	Dimensión 7: Control Interno

2.2 Marco Normativo (Principales normas que sustentan este plan)

Tipo	Número/Año	Descripción breve
Ley 1341	2009	Define los principios sobre la Sociedad de la Información y la organización de las TIC en Colombia.
Ley 1712	2014	Obliga a la gestión de datos y acceso a la información pública, componentes esenciales de cualquier PETI.
Ley 1978	2019	Moderniza el sector TIC y refuerza la gobernanza del MinTIC.
Ley 2294	2023	Establece la hoja de ruta actual del gobierno ("Colombia Potencia Mundial de la Vida")
Decreto 1078	2015	Es el Decreto Único Reglamentario del Sector TIC. Contiene toda la normativa compilada del sector
Decreto 612	2018	Obliga a las entidades públicas a integrar sus planes estratégicos, incluyendo el PETI, en el Plan de Acción Anual antes del 31 de enero de cada año.
Decreto 767	2022	Subroga los lineamientos de la Política de Gobierno Digital y establece que las entidades deben adoptar el Modelo de Gestión y Gobierno de TI.
Decreto 1263	2022	Define lineamientos y estándares para la Transformación Digital Pública y la interoperabilidad de sistemas.
Resolución 500	2021	Establecen los lineamientos para el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI),
Resolución 746	2022	Establecen los lineamientos para el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI),

Elaboró: Profesional apoyo en SGC	Revisó: Jefe Oficina Asesora Planeación	Aprobó: Gerente General
--	--	--------------------------------

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	FORMATO PLANES INSTITUCIONALES MIPG	
	PROCESO: PLANEACIÓN ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	CÓDIGO: F-PMC-25 FECHA: 08-01-2026	VERSIÓN: 1 PÁGINA: 2 DE 4


3. DIAGNÓSTICO

Resuma los hallazgos principales que justifican este plan (situación actual, datos clave, necesidades identificadas):

3.1 Análisis DOFA

FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Recursos humanos familiarizados con el sistema, abiertos a aprender nuevos procesos	Falta de hardware redundante en servidores, equipos activos, UTM	Aprovechar la ola de la Inteligencia Artificial para automatizar procesos que mejoren la atención al cliente (chatbot IA)	Aumento de ciberataques en latinoAmerica incluso realizados con IA
Infraestructura centralizada y cuadrilla móvil que reporta en tiempo real	Cableado estructurado deficiente y falta de otro operador de internet de respaldo para hacer failover	Aprovechar el equipo de desarrollo para ofrecer un abanico de servicios que se puedan consultar por el portal web	Nuevas normativas pueden exigir adaptaciones tecnológicas costosas
Equipo de desarrollo propio, permite crear soluciones propias ajustadas a las necesidades	Software ERP que necesita mejoras y mayor estabilidad	Aprovechar herramientas de ultima tecnología que potencien la información actual, por ejemplo en georeferenciacion	
Se tiene adelantado una base de datos de georeferenciacion de comercialización y técnica que se puede mejorar con herramientas mas modernas	Mejora en sistemas de seguridad para ciberataques		
Adquisición de equipos de computo de buen rendimiento y con software legal	Base de datos de usuarios desactualizada		
	El recurso humano requiere mas conocimiento en seguridad informatica		

Elaboró: Profesional apoyo en SGC	Revisó: Jefe Oficina Asesora Planeación	Aprobó: Gerente General
--	--	--------------------------------

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		FORMATO PLANES INSTITUCIONALES MIPG	
	PROCESO: PLANEACIÓN ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA		CÓDIGO: F-PMC-25	VERSIÓN: 1
			FECHA: 08-01-2026	³ PÁGINA: DE 4


4. OBJETIVO Y META DEL PLAN

Objetivo General (¿Qué queremos lograr en 2026?)
Modernizar la infraestructura tecnológica de EMPODUITAMA para garantizar la continuidad del servicio y mejorar la experiencia del usuario mediante el desarrollo de un portal transaccional con inteligencia artificial.
Meta (¿Cómo mediremos el logro?):
<ul style="list-style-type: none"> - Infraestructura resiliente: Disponibilidad de servicios TIC $\geq 97\%$ (línea base 2025: 95%) - Portal transaccional: 5 plataformas integradas y 13 servicios disponibles para usuarios (línea base 2025: 0) - Ejecución del plan: Cumplimiento $\geq 90\%$ de las 10 actividades programadas

5. PLAN DE TRABAJO - ACTIVIDADES PRINCIPALES PARA 2026:

IMPORTANTE: Las actividades deben estar alineadas con el objetivo. El Indicador de Gestión debe ser uno de los indicadores oficiales de su área.

No.	Actividad	Línea Base	Meta 2026	Fecha de cumplimiento	Indicador de gestión	Evidencia
1	Adquirir e instalar servidores para virtualizar plataformas On Premise	0	100%	30/04/2026	(plataformas virtualizadas/tot al plataformas)	Acta de recibo, registro activos fijos
2	Adquirir e instalar un sistema de almacenamiento NAS	0	100%	30/03/2026	Cumplimiento en fecha	Acta de recibo, configuración de respaldo
3	Adquirir e instalar un conjunto de Routers y Access point para asegurar la red de la empresa	0	100%	30/03/2026	(Equipos instalados/5) \times 100%	Acta instalación, diagrama de red actualizado
4	Instalar un backbone de fibra óptica entre primer y quinto piso	0	100%	15/03/2026	Cumplimiento en fecha	Certificado de instalación fibra, pruebas
5	Reorganizar el cableado de red y cámaras de vigilancia del primer piso	0	100%	30/03/2026	Cumplimiento en fecha	Plano final cableado estructurado
6	Contratar un segundo operador de Internet para hacer failover	0	100%	28/02/2026	Cumplimiento en fecha	Contrato firmado, pruebas de failover
7	Adquirir y montar un equipo exclusivo para ejecutar modelo de IA ajustado Empoduitama y sus plataformas actuales	0	100%	30/05/2026	Cumplimiento en fecha	Acta de recibo, instalación modelo
8	Desarrollar APIs que conecten	0	100%	30/05/2026	(APIs)	Documenta
Elaboró: Profesional apoyo en SGC		Revisó: Jefe Oficina Asesora Planeación			Aprobó: Gerente General	

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		FORMATO PLANES INSTITUCIONALES MIPG	
	PROCESO: PLANEACIÓN ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA		CÓDIGO: F-PMC-25	VERSIÓN: 1
			FECHA: 08-01-2026	PÁGINA: 4 DE 4

	plataformas actuales con el portal transaccional				operativas/5) × 100%	ción técnica APIs, pruebas
9	Nuevos servicios-consultas disponibles al usuario por el portal web	0	100%	30/06/2026	(Servicios disponibles/13) × 100%	Capturas portal, métricas de us
10	Nuevos desarrollos para el área administrativa en un Dashboard Privado de Empoduitama	0	100%	30/12/2026	Cumplimiento en fecha	Acceso funcional, manual de usuario

 **Nota:** La Línea Base es el de la vigencia (2025) del indicador. La Meta 2026 es el valor que quiere alcanzar. Deben estar alineados con el objetivo del plan.

6. SEGUIMIENTO Y CONTROL

- ✓ Seguimiento trimestral en Comité de Desempeño Institucional
- ✓ Reporte de indicadores cada 3 meses (marzo, junio, septiembre, diciembre)
- ✓ Revisión de actividades completadas vs. programadas

FIRMAS

ELABORÓ	Profesional Especializado en sistemas
APROBÓ	Comité de Desempeño Institucional <i>Escriba de manera clara y concisa el propósito principal de este plan. Enfóquese en el resultado esperado</i> Fecha: 30 de enero de 2026

 **IMPORTANTE:** Este plan se revisará trimestralmente. Recuerde enviar su informe de avance a Planeación

Elaboró: Profesional apoyo en SGC	Revisó: Jefe Oficina Asesora Planeación	Aprobó: Gerente General
--	--	--------------------------------